

FaGe Lehrjahr 1 Quartal 2
Fach BKP Situation H5

Handlungskompetenzbereich Durchführen administrativer und logistischer Aufgaben

Handlungskompetenz Apparate und Mobiliar unterhalten

Situationskreis Alle Situationen mit Bezug zum Bereithalten und Reinigen von Apparaten und Mobiliar

Lernziele Die Lernenden

setzen sich mit den unterschiedlichen Material- und Möbellager in den verschiedenen Institutionen auseinander und nennen die Vorgaben des Reinigungsbedarfs

beschreiben die unterschiedlichen Aufgaben einer FaGe in der Bewirtschaftung von Material- und Möbellager.

beschreiben den Unterschied zwischen Reinigung und Desinfektion

beschreiben "Wartung von Apparaten"

setzen sich anhand von Beispielen mit der Reinigung und Wartung auseinander

zählen Vor- und Nachteile von „Warten von Apparaten“ auf

beschreiben die Inhalte einer Reparaturmeldung

beschreiben die Aufgabe der FaGe bei der Entgegennahme der Apparate.

Hinweise zum Unterricht für Lehrpersonen

Verschiedene Wartungsanforderungen unterscheiden sowie Reinigungspläne verstehen und aktualisieren.

Erklären, welche Folgen nicht betriebsbereite oder schadhafte Gerätschaften haben können und deren korrekte Wartung und Reinigung beschreiben. Den Reinigungsbedarf von Möbeln und Ablageflächen angeben und geeignete Massnahmen vorschlagen. Einen Plan für ein Material- und Möbellager am Arbeitsort erstellen und / oder eine Benutzerordnung entwerfen.

FaGe Lehrjahr 1 Quartal 2
Fach BKP Situation H5

Handlungskompetenzbereich Durchführen administrativer und logistischer Aufgaben

Querhinweise BGS BK HW G2 1. Quartal 1. Ljh.

Querverweis Modellehrgang E.1: Arbeitssicherheit
 G.2: Haushaltsführung
 H.4: Lagerbestände bewirtschaften